

ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

Školní družina zabezpečuje zájmové vzdělávání a je určena především žákům prvního stupně základní školy a slouží výchově, vzdělávání a zájmové činnosti žáků školy v době mimo vyučování.

I. PRÁVA A POVINNOSTI ŽÁKŮ A JEJICH ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ

1. Každý žák má právo na zařazení do školní družiny.
2. Žáci mají právo užívat zařízení školní družiny, zúčastňovat se jejich akcí, zvát na akce družiny určené zákonným zástupcům své rodiče a rodinné příslušníky.
3. Žáci jsou povinni respektovat pokyny vychovatele, dodržovat řád školy, řád školní družiny.
4. Pokud žák soustavně porušuje kázeň, svévolně nenavštěvuje ŠD, může být po projednání se zákonným zástupcem vyloučen ze ŠD a o tomto projednání musí být vyhotoven písemný záznam.
5. Zákonní zástupci žáků mají právo na informace o chování žáka v družině, o akcích družiny a zúčastňovat se akcí určených pro rodiče, podávat vedoucí vychovatelce nebo řediteli školy návrhy na zkvalitnění práce družiny .
6. Zákonní zástupci se mohou vyjadřovat ke všem rozhodnutím ŠD týkajícím se podstatných záležitostí výchovy.
7. Zákonní zástupci žáků jsou povinni zajistit řádnou docházku žáka do ŠD. Na vyzvání vychovatelky se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se výchovného vzdělávání žáka.
8. Zákonní zástupci jsou povinni informovat o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na pobyt dítěte v ŠD.
9. V případě, že zákonní zástupci neodhlásí žáka z pobytu v ŠD a žáka do školního zařízení neposílají, příspěvek se platí.
10. Schůzku s vychovatelkou lze dohodnout individuálně, po předchozí domluvě v daném termínu.

II. UPŘESNĚNÍ VÝKONU PRÁV A POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ A PRAVIDLA VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ S PEDAGOGICKÝMI PRACOVNÍKY

1. Žák je do ŠD přihlášen na základě řádně vyplněné písemné přihlášky, její součástí je sdělení zákonných zástupců o rozsahu docházky a způsobu odchodu žáka z družiny. Odhlášení žáka se provádí vyplněním odhlašovacího lístku. Zákonní zástupci jsou povinni ihned sdělit případné změny ke, kterým dojde v průběhu školního roku.

2. Zákonní zástupci provádí úplatu za zájmové vzdělávání ve školní družině hotovostně, předem, vždy nejpozději poslední tři dny v měsíci na měsíc následující. Na začátku školního roku, kalendářního roku, případně zahájení docházky uprostřed měsíce je příspěvek splatný nejpozději do 3.dne od zahájení docházky. Výše stanovené úplaty je stanovena vždy směrnicí ředitele školy.
3. Zákonným zástupcům může být úplata za zájmové vzdělávání ve školní družině snížena nebo prominuta, předloží-li řediteli školy řádně vyplněnou žádost a kopii rozhodnutí o poskytování sociálního příplatku.
 - a) Žák je společně posuzovanou osobou pro nárok na sociální příplatek, který podle zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře pobírá zákonný zástupce.
 - b) Žák má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte v pěstounské péči podle zákona č.117/1995 Sb., o státní sociální podpoře a tento příspěvek nebo jeho část je vyplácena.Ředitel školy podle vyhlášky č.74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání v platném znění a podle ustanovení školského zákona č.561/2004 Sb. v platném znění rozhodne ve správním řízení o snížení nebo prominutí úplaty.
4. Pokud v průběhu školního roku dojde ke změnám jakýchkoliv údajů uvedených na přihlášce k zájmovému vzdělávání ve školní družině (telefonní kontakt, rozsah docházky, způsob odchodu atd.) je zákonný zástupce žáka povinen nové údaje oznámit vedoucí vychovatelce písemně se svým podpisem.
5. Veškeré omluvy nepřítomnosti žáka je třeba provádět písemnou formou .
6. Z důvodu nenarušování zájmové činnosti jednotlivých oddělení doporučujeme zákonným zástupcům žáků nebo osobám pověřeným vyzvedávat žáky pouze v době mezi obědem a 14⁰⁰ hodinou a pak až po 15⁰⁰ hodině.
7. Zákonní zástupci budou informováni o mimořádných akcích na informačních nástěnkách v přízemí budovy ŠD ,popřípadě na webových stránkách ŠD.
8. Jestliže žák nebude vyzvednut do ukončení provozní doby tj. 17,00 hodin, vychovatelka provede následující úkony:
 - pokusí se o telefonické spojení se zákonným zástupcem žáka,
 - nepodaří-li se do 17,30 hod. navázat spojení se zákonným zástupcem bude situace řešena s policií ČR.
9. Na telefonické žádosti o uvolňování žáků nebude z bezpečnostních důvodů brán zřetel.
10. Žák může být vedoucí vychovatelkou vyloučen ze zájmového vzdělávání poskytovaného školní družinou v případě opakovaného porušování tohoto řádu zejména tím, že není řádně hrazena úplata za činnost ŠD, žák není vyzvedáván před ukončením provozu školní družiny, žák svým chováním opakovaně ohrožuje zdraví své nebo svých spolužáků. Případné vyloučení musí být projednáno se zákonným zástupcem žáka a o tomto projednání musí být vyhotoven písemný záznam.
11. Proti vyřazení ze školní družiny se může zákonný zástupce žáka odvolat k řediteli školy.

III. PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLNÍ DRUŽINY

1. Provoz školní družiny:
Provozní doba ŠD je od 6,00 hod. do 7,45 hod. Dále po ukončení výuky, tj. od 11,40 hod. příp. 12,35 hod. do 17,00 hod. ve dnech školního vyučování. O provozu během hlavních či vedlejších prázdnin budou všichni včas informováni.
Veškerý provoz školní družiny probíhá v budově ŠD, popřípadě v budově ZŠ Srbská.
2. Žáci přichází do ranní družiny průběžně od 6,00 hod. do 7,30 hod. V 7,45 hod. jsou převáděni do budovy školy vychovatelkou. Pedagogický pracovník konající dozor při přechodu žáků 1. stupně školy z hlavní budovy do budovy školní družiny zodpovídá za bezpečný přechod žáků do šaten ŠD.
3. Režim dne :
6,00 – 7,45 oddělení školní družiny, odpočinkové, relaxační činnosti, promítání pohádek, spontánní hry, hry s hračkami
11,40 – 12,00 hygiena
12,00 – 12,30 oběd ve školní jídelně
4. Oddělení školní družiny:
12,30 – 13,00 odpočinkové činnosti, četba, klidové hry ,stolní hry
13,00 – 14,00 zájmové činnosti - pracovní
výtvarné
hudební
rekreační činnosti - společenské, didaktické hry, soutěže, kvizy
14,00 – 15,00 pobyt venku - spontánní pohyb
- míčové hry , pohybové hry aj.
15,00 – 17,00 1. příprava na vyučování - vypracování DÚ dle zájmu rodičů,
relaxační a rekreační činnosti.
2. pravidelné kroužky

IV. BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ

1. Školní družina zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků v souladu s bezpečnostními předpisy školy.
2. Vychovatelka vytváří, dodržuje a kontroluje podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při jejich účasti ve výchovně vzdělávacím procesu v ŠD a též při všech ostatních akcích ŠD.
3. Zodpovědnost za žáky při přechodu z ranní ŠD má vychovatelka, převádí žáky do šatny školy, pak žák pokračuje do své třídy.
4. Do odpolední družiny předávají žáky vychovatelce školní družiny příslušní vyučující dané třídy (koncových hodin) v šatně školy. *Souvislost se školním řádem ???*
5. Vychovatelka zajišťuje poučení žáků o bezpečném chování při hrách ve třídě, hřišti a jiných činnostech.
6. Vychovatelka vychovává žáky k dodržování hygienických zásad a zásad bezpečnosti práce.

7. Vychovatelka sleduje zdravotní stav žáků a v případě náhlého onemocnění informuje bez zbytečných průtahů rodiče nemocného žáka a vedení školy.
8. Při úrazu poskytne vychovatelka žákovi první pomoc a zajistí ošetření žáka lékařem. Vyrozumí zákonného zástupce. Úraz žáka zapíše do knihy úrazů.
9. Vychovatelka chrání žáky před fyzickým nebo psychickým násilím, nedbalým zacházením a před sociálně patologickými jevy.

VI. Zacházení s majetkem ŠD

1. Žáci musí chránit majetek školy a školní družiny před poškozením nebo zničením.
2. Každou svévolně způsobenou škodu (poškození majetku) nebo škodu způsobenou vlastní nedbalostí jsou zákonní zástupci povinni uhradit nebo uvést do původního stavu na své náklady.

VII. Další ustanovení

1. Žáci přihlášení k pravidelné docházce do ŠD jsou vedeni v *Přehledu výchovně vzdělávací práce*.
Žáci s nepravidelnou docházkou, ranní družina, koncová družina je vedena v *docházkovém sešitu*.
2. V případě že se žák účastní činnosti zájmového kroužku, předává vychovatelka žáka vedoucímu kroužku a ten po ukončení činnosti vrací žáka do příslušného oddělení, popř. rodičům.
3. Pokud ředitel školy změní provoz školy v den, na který připadá vyučování, může být zařazen do činnosti školní družiny i žák, který družinu nenavštěvuje. Ve výše uvedeném případě zaniká povinnost úplaty za činnost ŠD.
3. Vychovatelky se účastní úvodních třídních schůzek, spolupracují s třídními učiteli v případě potřeby s výchovným poradcem.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Při zápisu do školní družiny jsou zákonní zástupci žáka seznámeni s tímto řádem školní družiny.
2. Řád školní družiny je zveřejněn na webových stránkách školy a na nástěnce školní družiny.
3. Řád školní družiny nabývá účinnosti dnem vydání, tj. 1. září 2009.